

1. 氏名・送付先・連絡先

氏名	
住所	〒
電話番号	
メールアドレス	

2. 請求する冊子等

冊子等 ※大学案内をお持ちでない場合は、大学案内も併せて御請求ください。	重さ	請求する冊子等に○印をつけてください	
大学案内	234g		
学生が書いた研究室ガイドブック	244g		
募集要項	学生募集の概要（令和8年度版） ※ 令和9年度版は、7月下旬発行予定です	37g	
	募集要項（学校推薦型選抜） ※ 紙冊子体はありません	募集要項は本学の公式 Web サイトに掲載します。（9月上旬頃予定）	
	募集要項（私費外国人留学生入試） ※ 紙冊子体はありません	募集要項は本学の公式 Web サイトに掲載します。（8月上旬頃予定）	
	募集要項（一般選抜 前期日程） ※ 紙冊子体はありません	募集要項は本学の公式 Web サイトに掲載します。（10月中旬頃予定）	
過去問題集 （過去2年分）	・学校推薦型選抜【小論文】 ・一般選抜 前期日程 【数学、理科（物理、化学）】 ※正解・解答例付き	(令和6年度) 98g	
		(令和7年度) 103g	
過去問題 （過去1年分）	・学校推薦型選抜【小論文】	(過去問題) R8	15g
		(解答指針・解答例) R8	15g
	・一般選抜 前期日程 【数学、理科（物理、化学）】	(過去問題) R8	73g
		(解答例) R8	37g

(1) 請求する冊子等の重さ合計



g

合計が 230 g 以下の場合、返信用封筒（約 20 g）の重さを加算してください。

【請求方法】

(1) で算出した合計の重さが 250g 以下の場合

角形2号の返信用封筒（送付先の住所・氏名を明記し、返信用切手を添付したもの）を用意してください。

（規格外の場合は料金が異なりますので返信用封筒は角形2号をご用意願います。）

【 切手料金 ※】

(1) の重さ ※冊子等の重さ+返信用封筒の重さ (20g)	通常発送希望の方	速達希望の方
150g まで	270 円	570 円
151~250g	320 円	620 円

この「資料請求書」と併せて下図のとおり別の封筒に詰めて送付してください。

送付の際は、封筒の表に「第1学年資料請求」と朱書きしてください。

返信用封筒と資料請求書は、折りたたんで送付しても構いません。

(1) で算出した合計の重さが 251g 以上の場合

下表に従い「レターパックライト」又は「レターパックプラス」を用意してください。

(1) の重さ	通常発送希望の方	速達希望の方
251 ~ 500 g	レターパックライト	レターパックプラス
501g ~ 4kg	レターパックプラス	

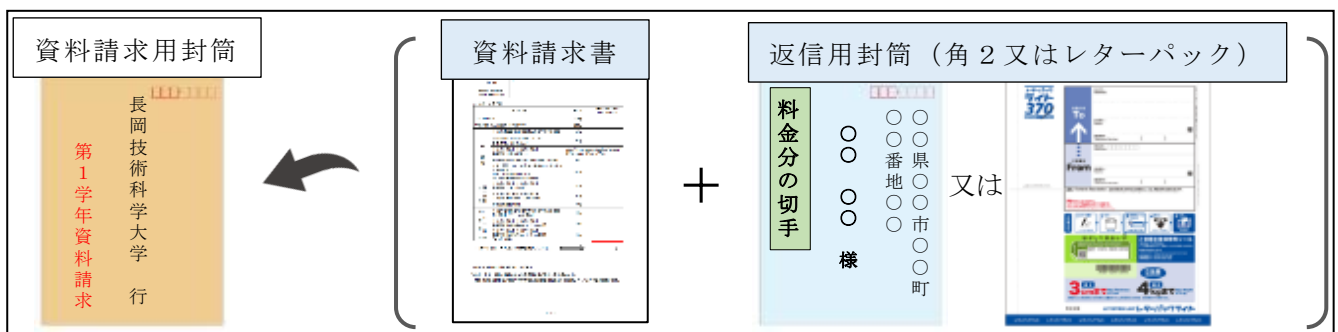
「レターパックライト」「レターパックプラス」の表面の「郵便番号欄」と【お届け先】欄の「おところ、おなまえ、電話番号」を記入してください。

半分にし、この「資料請求書」と併せて下図のとおり別の封筒に詰めて送付してください。

送付の際は、表に「第1学年資料請求」と朱書きしてください。

※「ご依頼主様保管用シール」

「配達証」（レターパックプラス）は、絶対にはがさないで送付してください。



●不明な点は、入学試験第1係(0258-47-9271,9273)にお問い合わせください。

●請求内容について、確認のために大学から問い合わせることがあります。